

KATEGORIE:
Lernmanagementsystem

TESTPRODUKT:
eCampus
WTT CampusONE GmbH



▲ Dank der neuen Seminarverwaltung können mit dem eCampus neben den eTrainings auch Präsenzveranstaltungen sowie Blended Learning-Kurse verwaltet werden.

Testbericht: **eCampus**

Bereits vor 2 Jahren stand der eCampus der Firma WTT CampusONE im Rahmen unserer jährlichen Testreihe auf dem Prüfstand. Damals lag der Fokus insbesondere auf den hochwertigen Lerninhalten, die dank eines überzeugenden didaktischen Konzepts bestehend aus einem virtuellen Moderator, einem hohen Interaktionsgrad sowie einem starken Praxisbezug überzeugen konnten.

Schon seinerzeit beinhaltete das Angebot von WTT CampusONE den „eCampus“ als eigenes LMS zur Verwaltung der Lerneinheiten, mit dem die Benutzer- und Contentverwaltung sowie Auswertungs- und Reporting-Funktionen abgedeckt wurden.

Mittlerweile wurde die LMS-Funktionalität des eCampus kontinuierlich weiter ausgebaut und bietet neben der komfortablen Administration des eLearnings auch eine umfangreiche Präsenzseminar-Verwaltung, mit dem Unternehmen ihre gesamten Bildungsformate auf einer Plattform übersichtlich steuern können. Grund genug also, um den eCampus erneut unter die Lupe zu nehmen.

Neuerung Seminarverwaltung

Aufgrund des steigenden Unternehmensbedarfs mit dem LMS auch Präsenz- sowie Blended Learning-Formate abdecken zu können, wurde der eCampus im April dieses Jahres um entsprechende Funktionalitäten zur Verwaltung von Präsenzseminaren erweitert.

Mit diesem neuen Modul können im eCampus damit ab sofort die Buchung und Dokumentation von in einem Unternehmen angebotenen Präsenzseminaren abgebildet werden. Aus der Sicht des Lerner macht sich dieser Umstand in erster Linie im digitalen Trainings-

katalog bemerkbar. Die dort verfügbaren Lernangebote können themen- oder lernformatorientiert gefiltert werden, dabei werden Präsenz- und eTrainings dank einer optischen Kennzeichnung klar voneinander unterschieden.

Beim Klick auf eine Präsenzveranstaltung gelangt man zunächst auf eine Seminarübersicht, in der alle wichtige Informationen, wie z.B. eine Beschreibung des Themas, die Zielgruppen, der Referent sowie ergänzende Informationen, auf einen Blick angezeigt werden, was man in dieser Form bereits durch die eTrainings gewohnt ist. Darüber hinaus bietet die Seminarübersicht allerdings auch präsenzspezifische Informationen, wie z.B. Terminoptionen, Veranstaltungsort, die Anzahl freier Plätze sowie der Genehmigungspflicht. Denn anders als bei den eTrainings, die natürlich zeit- und ortsunabhängig zur Verfügung stehen, gibt es bei den Präsenzseminaren ein Buchungssystem. Bei frei zugänglichen Präsenzveranstaltungen können sich Teilnehmer mit einem Klick einfach und unkompliziert anmelden, vorausgesetzt, es ist beim entsprechenden Termin noch ein freier Platz verfügbar, da man ansonsten auf einer Warteliste landet. Bei kosten- bzw. genehmigungspflichtigen Seminaren kann dagegen optional erst die Bestätigung einer Führungskraft eingestellt werden, bevor die Veranstaltung fest eingebucht wird. Ist der Buchungsvorgang schließlich abgeschlossen,

erhält man als Teilnehmer eine automatisierte Buchungsbestätigung als E-Mail inkl. einer Kalendereintragungsoption.

Alles in allem bleibt der eCampus damit der bekannten Philosophie treu, dass die Prozesse in der neuen Seminarverwaltung ebenso intuitiv und unkompliziert gestaltet sind, wie man es als Nutzer bereits durch die eTrainings gewohnt war und damit aus Mitarbeitersicht eine hohe Usability gewährleistet ist.

Fokus auf effiziente Workflows in der Administration

Doch auch auf der Administrationsseite wurde die Benutzerfreundlichkeit im Auge behalten. Für die Anfragen genehmigungspflichtiger Seminare gibt es beispielsweise ein eigenes „Freigabe-Dashboard“, in dem Führungskräften alle sie betreffenden Anfragen sowie die dazugehörigen Informationen übersichtlich dargestellt und mit einem Klick bestätigt oder abgelehnt werden können. Optional gibt es außerdem die Möglichkeit einer automatisierten Genehmigungsfreigabe nach einer vordefinierten Anzahl von Tagen, um sicherzustellen, dass offene Anfragen nicht zu lange unbearbeitet bleiben, so dass eine Teilnahme an dem Seminar nicht mehr möglich ist.

Eine weitere Erleichterung stellen die Reminder-Funktion dar. Für jede Präsenzveranstaltung kann individuell festgelegt werden, ob und wann Teilnehmern, aber auch beteiligten Trainern oder Führungskräften automatisiert eine standardisierte E-Mail zur Erinnerung zugeschickt werden soll, um einerseits die Partizipationsrate hoch zu halten und andererseits Trainer und Führungskräfte zu entlasten. Darüber hinaus kann diese Reminder-Funktion auch den Verwaltungsaufwand bei wiederkehrenden Schulungen minimieren, wie es z.B. bei Compliance-Themen der Fall sein kann. Vorteilhaft ist außerdem die automatische Zertifikatserstellung nach einem erfolgten Seminar: Hierbei erhält der Trainer im Nachgang die Liste der angemeldeten Teilnehmer per Systeminformation. Nach seiner Bestätigung der tatsächlichen Teilnahme generiert das System automatisch das entsprechende Zertifikat, das dann auch im Reporting ersichtlich ist.

Im Anschluss an eine Präsenzveranstaltung bietet die Seminarverwaltung des eCampus außerdem Tracking bzw. Auswertungsfunktionen. Damit können Führungskräfte im Nachhinein einsehen, ob alle angemeldeten Mitarbeiter eine Veranstaltung auch tatsächlich besucht haben. Die Seminarabsolvierungen können ebenfalls im Management-Bereich eingesehen werden und sind sowohl mit internen Präsenzseminaren als auch mit externen Seminaren z.B. über einen Bildungsträger kompatibel.

Empfehlungen, Favoriten & Co.

Neben diesen großen, umfassenden Neuerungen gibt es im aktuellen eCampus auch viele kleinere Verbesserungen. Nutzer können beispielsweise eine individuelle Favoritenliste anlegen, über die sie u.a. auf einen Blick

einsehen können, wenn der entsprechende Kurs bzw. Lerninhalte aktualisiert wurde. Darüber hinaus können Lerninhalte und Kurse von Mitarbeitern mittels einer Sterne-Skala sowie optional mit einem schriftlichen Feedback bewertet werden. Das entsprechende Feedback wird automatisch an eine zuvor definierte Person oder Personengruppe weitergeleitet, damit z.B. Probleme schnellstmöglich behoben werden können.

Fazit:

In den vergangenen 2 Jahren hat sich der eCampus der WTT CampusONE GmbH spürbar weiterentwickelt. Mit der neuen Seminarverwaltung können auch Präsenzveranstaltungen sowie Blended Learning-Formate abgedeckt werden, so dass eine ganzheitliche digitale Personalentwicklung möglich ist. Eine großes Augenmerk scheint dabei insbesondere auf Usability und effiziente Workflows gelegt worden zu sein, denn während der Buchungsvorgang für Mitarbeiter mit wenigen Klicks einfach und unkompliziert erfolgt, wird Führungskräften dank einer übersichtlichen Administration und zahlreichen Automatisierungs-Funktionen viel Routinearbeit erspart. Daher vergibt die Redaktion des eLearning Journals mit einem Score von 90 Punkten die Note „Excellent“.

BEWERTUNG

GETESTET: eCampus von WTT CampusONE GmbH	
KATEGORIE: Lernmanagementsystem	
Funktionen	★★★★☆
<ul style="list-style-type: none"> 🟢 Gute Umsetzung von LMS-Standardfunktionen 🟢 Effiziente Workflows in der Seminarverwaltung 🟢 Vergleichsweise einfache Administration 🔴 Teilweise etwas eingeschränkte Funktionsvielfalt 	
Technik	★★★★☆
<ul style="list-style-type: none"> 🟢 Modernes, attraktives Design 🟢 eCampus ist mit mobilen Endgeräten kompatibel 🔴 Eingeschränkte Skalierung bei Desktop-Auflösungen 	
Benutzer	★★★★★
<ul style="list-style-type: none"> 🟢 Ansprechende Benutzeroberfläche 🟢 Einfache und intuitive Prozesse 	
Gesamtwertung	
Score: 90 EXCELLENT	 <p>WTT CampusONE - eCampus EXCELLENT Score: 90 06/2020</p>

